

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV Osnovne šole Radlje ob Dravi

Datum: 29.9.2025 ob 17.uri

Kraj: prostori zbornice OŠ Radlje ob Dravi

Prisotni: ravnatelj dr. Damjan Osrajnik, pomočnica ravnatelja ga. Simona Ternik, 19 od 27 povabljenih članov Sveta staršev OŠ Radlje ob Dravi

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev dnevnega reda.
2. Imenovanje predsednika Sveta staršev.
3. Predstavitev novih predstavnikov posameznih oddelkov v Svet staršev.
4. Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2024/2025.
5. Predstavitev LDN za šolsko leto 2025/2026.
6. Nadstandardni programi.
7. Novosti v šolskem letu 2025/2026.
8. Imenovanje predstavnikov staršev v upravni odbor za opravljanje šolskega sklada.
9. Imenovanje upravnega odbora za opravljanje šolskega sklada.
10. Dogovor o načinu dela Sveta staršev v šolskem letu 2025/26 (Poslovnik Sveta staršev je objavljen na internetni strani šole v zavihku Starši-Svet staršev šole).
11. Pobude, mnenja, pripombe in predlogi staršev.

Točka 1

Ravnatelj dr. Damjan Osrajnik je po pozdravu predstavil dnevni red, katerega so člani Sveta staršev soglasno sprejeli.

Točka 2

Predstavniki so soglasno potrdili predsednico Sveta staršev Tanjo Koležnik, namestnico predsednice Vesno Valente Podrzavnik in zapisničarko Sašo Podrzavnik Hauser.

Točka 3

Predstavniki Sveta staršev so se med seboj predstavili.

Točka 4

Ravnatelj je predstavil poročilo o realizaciji LDN za 2024/2025, ki bo tudi predstavljeno na spletni strani šole. Predstavniki Sveta staršev so prav tako dobili svoj izvod LDN.

Izpostavljeno je bilo:

- Število učencev, oddelkov, vozačev, otrok z odločbami v matični šoli in podružnicah
- delo z nadarjenimi učenci je bilo realizirano v okviru dodatnega dela, tekmovanj (8 zlatih, 14 srebrnih priznanj), sodelovanja pri projektih (zlato priznanje na tekmovanju Turistične zveze Slovenije). Organiziran je bil tudi podjetniški vikend. Odlični dosežki na športnih tekmovanjih (kegljanje, atletika, plesno tekmovanje).
- Realizacija pouka je bila nad zakonsko določeno mejo 95%, in sicer v povprečju 99,46%. Učni uspeh je bil 99,26%.
- Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) je bilo obvezno za vse učence. Npz 9.šolcem predstavlja 40% kriterij za vpis v srednje šole, v kolikor je vpis omejen.
- Uspešnost NPZ: Tretješolci so bili najboljši pri slovenščini, šestošolci pri matematiki, devetošolci so bili nadpovprečni pri biologiji.
- Šola v naravi se je izvedla za četrtošolce v Terme Čatež, za šestošolce pa na Rogli (11 učencev se ni udeležilo – želja po izboljšanju).
- Dnevi dejavnosti, spominski dnevi, prireditvi in tekmovanja
- Sodelovanje s starši poteka po ustaljenih postopkih (pogovorne ure, govorilne ure, roditeljski sestanki, eAsistent, telefon)
- Predstavljen je bil vzgojni načrt šole. V letu 2024/25 je bilo izrečenih 47 vzgojnih opominov, kar nakazuje ne povečano vzgojno problematiko.
- Zaposleni šole se redno strokovno izobražujejo, v letošnjem letu se je šola vključila v RAP, kar zahteva dodatno usposabljanje. Predstavljana so bila izobraževanja in hospitacije, ki jih je izvedel ravnatelj.
- Zaključeno je bilo, da delo v šolskem letu 2024/2025 bilo dobro opravljeno z manjšimi odmiki. Dobro delo je bilo nagrajeno tudi s Priznanjem Blaža Kumerdeja s strani Zavoda Republike Slovenije za šolstvo.

Vprašanj in pripomb glede realizacije LDN 2024/25 ni bilo.

Točka 5

Ravnatelj je predstavil glavne točke LDN za šolsko leto 2025/2026. Pojasnil je, da je Svet staršev zaradi uskladitve z zakonodajnimi spremembami in posledično kasneje pripravljenega LDN, sklican kasneje kot prejšnja leta.

LDN za novo šolsko leto bo objavljen tudi na spletni strani šole.

V letu 2025/2026 bo velik poudarek na bolj točni opredelitvi novih postopkov zaradi izostankov od pouka in na področju reševanja vzgojne problematike, ki je v zadnjih letih v porastu. Določili so se novi dogovori in pravila glede vzgojnega delovanja, ki temeljijo na zakonski podlagi in ne več samo na šolskih pravilih.

- Poudaril je, da je 33 otrok manj vpisanih v šolo kot lansko šolsko leto, je pa šola združevala in tudi razdeljevanje razredov
- Prioritetne naloge bodo predvsem v razširjenem programu RAP, inovativni pedagogiki (povečanje digitalne pismenosti mladih), formativnem spremljanju, analizi in pripravi na NPZ, povečanju bralne pismenosti.

Predstavil je splošni opis šole, organigram, šolski koledar, pomembne termine, delavce šole, predmetnike, dneve dejavnosti, tekmovanja in projekti, prehrana, učbeniški sklad, šolski prevozi (nov način prevozov), varnost učencev, zdravstveno in zobozdravstveno sistematiko; asistenco, opis izvajanja pohval/priznanj/nagrad,...

Na povzetek letnega delovnega načrta 2025/2026 ni bilo pripomb.

Točka 6

Ravnatelj je predstavil nadstandardne programe, ki se kljub RAPu izvajajo na šoli:

- Zgodnje učenje osnovnih motoričnih veščin
- Športno-ritmična gimnastika
- Smučarski tečaj
- Plavalni tečaj
- Košarka
- Ples
- Nadstandardne ekskurzije, ki so bile predstavljene na roditeljskih sestankih

Točka 7

Predstavitev novosti, ki bodo v šolskem letu 2025/2026

- Razširjen program – RAP- cilj katerega je, da se otrokom, ki se v šoli po pouku zadržujejo dlje časa, omogoči zaposlitev z dejavnostmi, ki jih veselijo in so za njih koristne. Otroci so se lahko vpisali v dejavnosti iz področja kulture, gibanja in učenje učenja. Ugotovili so, da je v RAP vpisanih več otrok iz nižje stopnje, najmanj pa jih je vpisanih iz zadnje triade.

Točka 8 in 9

Ravnatelj se je zahvalil za šolski sklad, ki je v letu 2024/25 omogočil nakup stolov za računalniško učilnico in 2 interaktivnih zaslonov v matični šoli, tablice v podružnici Vuhred ter ureditev garderob v podružnici Remšnik.

Imenovani so bili predstavniki staršev v upravni odbor za opravljanje šolskega sklada, in sicer: Petra Volmajer, Bojana Poročnik, Valerija Grogl, Ines Berzelak.

Predstavniki Sveta staršev so soglasno potrdili tudi 3 člane iz strani učiteljev, to so: Mojca Kovačič, Simona Ternik in Andreja Urh Bijol.

Točka 10

Dogovor o načinu dela Sveta staršev v šolskem letu 2025/2026. Poslovnik je objavljen na internetni strani šole, prav tako bo potrjen zapisnik seje Sveta staršev objavljen na spletni strani šole.

Točka 11

POBUDE STARŠEV

- Predstavnica 6.razreda je opozorila, da so bili šestošolci na izletu na isti lokaciji kot so bili v 3. razredu (Ptuj). Pomočnica ravnatelja je razložila, da so imeli šestošolci dodatne ogleda (Vulkanijo) in drugače delavnice kot v 3.razredu. Bodo pa v prihodnje še bolj pozorni pri izbiri lokacij.
- Predstavnica 6.razreda je omenila, starši otrok opozarjajo na veliko razliko pri kvaliteti hrane (pogrešajo staro kuharico). Prav tako naj bi otroci, ki prihajajo na kosilo kasneje dobili drugačno hrano kot je na jedilniku (drugačno meso, prazne palačinke,...). Najbrž jim zmanjka hrane, zato morajo prilagoditi obroke. Ravnatelj se bo pozanimal v čem je razlog omenjenega problema.
- Predstavnica 7.b razreda je izpostavila na slabše malice na izletih. Na celodnevem izletu (od 6.zjutraj do 23.ure) so dobili sirovo štručko in vodo. Iz izkušenj starši otrokom že sami pripravijo sendviče in dajo denar za malico. Izpostavljeno je bilo, zakaj jim šola ne da sendvičev in soka. Pojasnjeno je bilo, da so dobili tudi kifelj in da jih otroci niso pojedli, ker jih niso želeli. Otroci naj bi bili preveč izbirčni in zahtevni.
- Predstavnica 7.b je na željo ostali staršev izpostavila vzgojno problematiko v razredu, ustrahovanja in medvrstniško nasilje. Pohvalila je delo razredničarke Jasne Mlinarič, ki se je takoj lotila problema in prisluhnila otrokom in staršem. Predstavnica se je tudi zahvalila vodstvu za hiter odziv. Problematika se po sestanku s staršem še vedno nadaljuje, zato se prosi za nadaljnjo spremljanje in ukrepanje. Ravnatelj je pojasnil, da je seznanjen s primerom in da so pričeli z reševanjem takoj, ko so izvedeli zanj. V prihodnje bodo pozorno spremljali dogajanje in ustrezno ukrepali.
- Predstavnica 1.razreda je pohvalila nežen prehod iz vrtca v osnovno šolo. Otroci se počutijo zelo dobro v razredu.
- Predstavnica 2. razreda je opozorila na nezadovoljstvo otrok in staršev pri delitvi sedanjih 3.razredov na 3 oddelke. Želje otrok pri izbiri sošolcev naj ne bi bile upoštevane. S strani pomočnice ravnatelja je bilo pojasnjeno, da so morali biti upoštevani različni kriteriji razvrščanja in da je bilo upoštevano, da je vsaj 1 oseba s seznama bila upoštevana pri razvrstitvi v nov razred. Ravnatelj je prav tako seznanil predstavnike Sveta staršev problematiko hkrati s »pomanjkanjem«
otrok v posameznih razredih in z velikim številom otrok v posameznih razredih. Zaradi čakanja soglasja Ministrstva za šolstvo za ohranitev treh sedmih razredov in morebitnih novih vpisov učencev, so tako pozno obvestili letošnje starše o delitvah po razredih.

- Predstavnica 9.razreda je opomnila, da se lahko šola vključi tudi na Karierni sejem, ki bo v Mariboru. Termin in kontakt bo posredovala pomočnici ravnatelja. Starši bodo obveščeni preko eAsistenta. Prav tako je predstavnica ponudila več možnosti sodelovanja pri projektih, kot na primer MRK-Mladi raziskovalci Koroške, katerega je potrdil tudi ravnatelj.

Drugih pripomb ni bilo.

Zaključek seje: ob 18.15.

Zapisnik pripravila : Saša Podrzavnik Hauser

Predsenica Sveta Staršev: Tanja Koležnik



